

План работы

Управляющего Совета муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №30 на 2024-2025 учебный год

Цель: совершенствование организационной культуры управления ДОО и образовательного процесса через демократизацию системы управления образовательным учреждением и создание условий для развития самоуправления и открытости образовательного процесса.

Задачи:

- определения основных направлений развития учреждения;
- содействия созданию в учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль соблюдения требований к условиям обучения, воспитания труда в учреждении, сохранению и укреплению здоровья воспитанников, целевого и рационального расходования финансовых средств;
- информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через сайт Детского сада.

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный
1	1.Выборы председателя и секретаря УС. 2. Рассмотрение и утверждение плана работы УС ДОО на 2024-2025 учебный год. 3. Обсуждение и принятие локальных актов	Сентябрь 2024г.	Юрченко Н.В. Заведующий Хохлова А.А. Председатель УС
2	1. Работа на сайте Детского сада. 2. Подготовительные работы в ДОУ к зимнему периоду. 3. Организация физкультурно-	Октябрь 2024	Юрченко Н.В. Заведующий Хохлова А.А. Председатель УС

	<p>оздоровительной работы в ДОУ.</p> <p>4. Оказание помощи в проведении праздничных мероприятий в ДОУ.</p>		
3	<p>1. «ОРВИ и Грипп - профилактика»</p> <p>2. Организация работы по охране жизни и здоровья детей.</p> <p>3. О проведении работы по профилактике в ДОУ заражения коронавирусной инфекции. И ОРВИ.</p> <p>4. О подготовке и проведении новогодних праздников.</p>	Декабрь 2024	<p>Юрченко Н.В. Заведующий Хохлова А.А. Председатель УС Бусыгина С.А. Зам. зав.</p>
4	<p>1. Отчет о финансово-хозяйственной деятельности в ДОО.</p> <p>2. О проведении мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ в ДОУ.</p> <p>3. Контроль за качеством организации питания в ДОО.</p>	Февраль 2025	<p>Хохлова А.А. Председатель УС Бусыгина С.А. Зам. зав.</p>
5	<p>1. Контроль за работой пищеблока, санитарно – техническим режимом, противопожарной безопасностью.</p> <p>2. Организация питания в детском саду. Отчет медицинской сестры.</p> <p>3. Организация и проведение работ по благоустройству и уборке территории ДОУ.</p>	Апрель 2025	<p>Юрченко Н.В. Заведующий Хохлова А.А. Председатель УС</p>
6	<p>1. Работа в поиске и привлечении внебюджетных средств.</p> <p>2. Участие в работе по информированию родителей о мероприятиях по профилактике гриппа и</p>	В течение года	<p>Юрченко Н.В. Заведующий Хохлова А.А. Председатель УС</p>

	ОРВИ в эпидсезоне 2024-2025 учебного года.		
7	1.Итоги воспитательно-образовательной работы за 2024-2025 уч.год. 2. Отчёт о работе УС за учебный год. 4. Обсуждение проекта плана работы УС МБДОУ на 2025- 2026 учебный год. 5. Утверждение плана летне-оздоровительной работы ДОО. Об оказании помощи в проведении ремонтных работ в летний период.	Май 2025	Юрченко Н.В. Заведующий Хохлова А.А. Председатель УС
8	Привлечение родителей (законных представителей) к сотрудничеству с детским садом. Дни открытых дверей.	В течение года ноябрь 2024, март 2025	Юрченко Н.В. Заведующий Хохлова А.А. Председатель УС
9	Утверждение Образовательной программой в соответствие ФОП МБ ДОУ №30 на 2025-2026 учебный год	Август 2025	Хохлова А.А. Председатель УС Бусыгина С.А. Зам. зав.