



Утверждаю
Заведующий МБ ДОУ № 30
Н.В. Юрченко
Приказ № 76 от 29.08.2025

**Дорожная карта поэтапного внедрения в МБ ДОУ № 30
«Программы просвещения родителей детей дошкольного возраста,
посещающих дошкольные образовательные организации»**

№	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок реализации		
			2025 г.	2026 г.	2027 г.
1. Организационное обеспечение					
1.	Создание и организация деятельности рабочей группы по внедрению Программы просвещения родителей.	Заведующий Зам. заведующего	до 01.09.25		
2.	Изучение администрацией, педагогическим коллективом материалов Министерства просвещения РФ, Минобразования РО, ГАУ ДПО РО ИРО по внедрению Программы просвещения родителей	Заведующий Зам. заведующего Ст. воспитатель	По мере поступления материалов		
3.	Рассматривание вопросов по внедрению Программы просвещения родителей на административных совещаниях при заведующем, планерках, семинарах и др.	Заведующий Зам. заведующего Ст. воспитатель	+	+	+
4.	Привлечение родителей к оценке качества деятельности ДОО (мониторинг степени удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг) – организация анкетирования, опросов о работе ДОУ.	Зам. заведующего Ст. воспитатель Педагог-психолог	+	+	+

	Привлечение родителей к участию в управлении ДОО для реализации Программы просвещения родителей через обществен-ные объединения: • Управляющий Совет ДОУ • Родительский комитет ДОУ • Родительские комитеты групп • Совет по питанию	Заведующий Зам. заведующего Ст. воспитатель	+	+	+
5.	Организация работы постоянно действующего внутреннего практико-ориентированного семинара для педагогов по теме «Изучаем и работаем по Программе просвещения родителей».	Зам. заведующего Ст. воспитатель Рабочая группа	2 полуго- дие	+	+
6.	Организация эффективного сетевого взаимодействия с родителями через официальный сайт и в сообществах ДОО в социальных сетях	Заместитель заве- дующего Педагоги	+	+	+
7.	Организовать участие ДОУ в областных, городских мероприятиях: привлечение родителей с детьми к участию в фестивалях, выставках, конкурсах.	Зам. заведующего Ст. воспитатель	+	+	+
8.	Организация мониторинга результатов внедрения Программы просвещения родителей	Зам. заведующего	2 полуго- дие	2 раза в год	2 раза в год
2. Нормативно-правовое обеспечение					
1.	Разработка локальных актов ДОО, необходимых для реализации Программы просвещения родителей.	Заведующий Зам. заведующего	до 01.09.25		
2.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих внедрение и реализацию Программы просвещения родителей.	Заведующий Зам. заведующего	По мере поступления материалов		
3.	Интеграция тематики Программы просвещения родителей в содержание ОП ДО и АОП ДО МБ ДОУ № 30 по построению взаимодействия с родителями	Зам. заведующего Рабочая группа	до 01.09.25		
3. Кадровое обеспечение					
1.	Разработка плана методической работы с кадрами, обеспечивающей сопровождение внедрения Программы просвещения родителей.	Зам. заведующего Ст. воспитатель	+	+	+

2.	Разработка (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников в связи с внедрением Программы просвещения родителей.	Зам. заведующего	+	+	+
3.	Реализация плана-графика повышения квалификации педагогов по теме «Формы просвещения родителей в ДОО»	Заведующий Зам. заведующего	+	+	+
4.	Участие педагогов в городских методических мероприятиях по теме «Организация работы по внедрению Программы просвещения родителей».	Зам. заведующего Ст. воспитатель	+	+	+
5.	Участие во всероссийских, региональных, конференциях, семинарах, круглых столах по проблемам внедрения Программы просвещения родителей.	Заведующий Зам. заведующего Ст. воспитатель	+	+	+
6.	Корректировка годового плана работы учреждения с учетом внедрения Программы просвещения родителей.	Зам. заведующего Ст. воспитатель	Август- сентябрь	Январь	

4. Научно-методическое обеспечение

1.	Включение вопросов «О внедрении Программы просвещения родителей» в заседания Педагогического совета МБ ДОУ № 30.	Заведующий Зам. заведующего Ст. воспитатель	Сентябрь	+	+
2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов ДОУ (в свете внедрения Программы).	Зам. заведующего Ст. воспитатель	+	+	+
3.	Разработка Диагностического портфеля «Осознанное родительство»	Зам. заведующего Педагог-психолог	+		
4.	Создание банка данных инновационных технологий, форм и методов взаимодействия с родителями в соответствии с Программой просвещения родителей.	Зам. заведующего Ст. воспитатель	+	+	+
5.	Комплектование библиотеки методического кабинета ДОУ в соответствии с Программой просвещения родителей.	Зам. заведующего Ст. воспитатель	+	+	+
6.	Консультирование педагогов, родителей по проблеме внедрения Программы просвещения родителей с целью повышения уровня их компетентности.	Ст. воспитатель Рабочая группа	+	+	+

9.	Подготовка просветительских материалов по тематике Программы просвещения родителей для размещения на сайте ДООУ и социальных сетях	Зам. заведующего Ст. воспитатель Рабочая группа	+		
10.	Проведение педагогических часов, тематических консультаций, семинаров-практикумов по актуальным проблемам внедрения Программы просвещения родителей.	Зам. заведующего Ст. воспитатель	+	+	+
11.	Участие во Всероссийских информационно-методических вебинарах	Заведующий Зам. заведующего Ст. воспитатель	+	+	+
5. Информационное обеспечение					
1.	Создание рубрики «Программа просвещения родителей» на официальном сайте ДООУ для размещения информационных материалов по тематике Программы просвещения родителей.	Зам. заведующего	В течение года	В течение года	В течение года
2.	Широкое информирование родителей о Программе просвещения родителей через наглядную стендовую информацию, сайт, социальные сети, проведение родительских собраний.	Ст. воспитатель Педагоги	+	+	+
3.	Транслирование положительного опыта семейного воспитания и опыта взаимодействия с родителями на разном уровне.	Зам. заведующего Ст. воспитатель			
4.	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах внедрения Программы просвещения родителей.	Рабочая группа	Декабрь	Май - сентябрь	Май - сентябрь