

**Порядок
определения оплаты за услуги (работы), оказываемые подведомственными бюджетными
образовательными организациями сверх установленного муниципального задания**

Раздел 1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с изменениями и дополнениями), Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями и дополнениями), Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», письмом Министерства образования РФ от 21.07.1995 г. № 52-М «Об организации платных дополнительных образовательных услуг», иными нормативными правовыми актами, регулирующими порядок оказания платных дополнительных образовательных и иных услуги и распространяется на муниципальные бюджетные образовательные организации, подведомственные Управлению образования города Батайска и осуществляющие дополнительные платные услуги сверх установленного муниципального задания.

Муниципальные образовательные организации в соответствии с законодательством РФ вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные и иные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидий на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Целью настоящего положения является:

- установление единого порядка предоставления муниципальными образовательными организациями города Батайска (далее организация или исполнитель) платных дополнительных образовательных и/или иных услуг;
- оказание помощи в организации предоставления платных дополнительных образовательных и иных услуг в соответствии с имеющимися условиями и с учетом запросов и потребности населения;
- обеспечение возможности планирования финансово-экономических показателей, мониторинга их выполнения;
- повышение эффективности работы организаций;
- создание условий экономически обоснованного перехода организаций на принцип многоканального финансирования с отдельным учетом объемов оказываемых услуг, затрат на оказание услуг;
- сочетание экономических интересов организаций и потребителей услуг.

Перечень платных дополнительных образовательных и иных услуг, оказываемых организацией, и порядок их предоставления определяются Уставом организации, наличием лицензии (при необходимости) и настоящим Положением.

Раздел 2. Понятие и виды платных услуг

2.1. Платные услуги, оказываемые бюджетными организациями, - это услуги, оказываемые за соответствующую плату сверх объемов социальных услуг, гарантированных населению, полезный эффект (результат) которых используется физическими и (или) юридическими лицами для собственных нужд и по собственному желанию. Организации могут оказывать такие платные услуги лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых они созданы, и соответствуют указанным целям.

2.2. Платные дополнительные образовательные услуги - это образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, оказываемые образовательной организацией по заданиям и за счет физических (или) юридических лиц по договорам об образовании (по договору возмездного оказания услуг), заключаемому при приеме на обучение (далее договор).

2.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и/или в рамках основной образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств

бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета.

2.4. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

2.5. К платным услугам, предоставляемыми муниципальными образовательными организациями города Батайска, относятся:

2.5.1. Образовательные и развивающие услуги:

а) изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом, федеральными государственными образовательными стандартами;

б) репетиторство обучающихся другого образовательного учреждения;

в) курсы по подготовке к школе и поступлению в учебные заведения профессионального образования; по изучению иностранных языков (сверх обязательной программы) и т.д.

г) различные кружки - по обучению игре на музыкальных инструментах, фотографированию, кино-, видео- и радиоловительскому делу, кройке и шитью, вязанию, домоводству, танцам и т.д.;

д) различные студии, группы, школы, факультативы по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры, живописи, графики, скульптуры, народных промыслов, т.е. всему тому, что не может быть дано в рамках федеральных государственных образовательных стандартов;

е) учебные группы и методы специального обучения детей с отклонениями в развитии (сверх обязательной программы);

ж) группы по адаптации детей к условиям школьной жизни (до поступления в школу, если ребенок не посещает дошкольную образовательную организацию).

2.5.2. Оздоровительные мероприятия:

- различные секции, группы по укреплению здоровья (гимнастика, аэробика, ритмика, различные игры, общефизическая подготовка) и др.;

- физкультурно-спортивные услуги организациям, учреждениям, физическим лицам по организации и проведению занятий, мероприятий, соревнований с предоставлением спортивных сооружений и инвентаря, организация занятий в абонементных группах с населением города;

- другие услуги.

2.5.3. Иные платные услуги, в том числе присмотр и уход за детьми, за пределами установленными муниципальным заданием.

2.6. К платным образовательным услугам не относятся:

- снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ, федеральных государственных образовательных стандартов;

- реализация основных общеобразовательных программ, общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности общеобразовательными школами (классами) с углубленным изучением отдельных предметов, гимназиями, лицеями, дошкольными образовательными организациями в соответствии с их статусом;

- оказание образовательных услуг в образовательных организациях дополнительного образования детей при реализации дополнительных общеобразовательных программ, финансируемых из бюджета;

- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

Привлечение на эти цели средств потребителей не допускается.

Не могут также считаться платными услуги:

- сдача экзаменов в порядке экстерната;

- дополнительные занятия с успевающими;

- психологическое сопровождение образовательного процесса;

- проведение индивидуального консультирования по вопросам психологической помощи.

2.7. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию обучающихся с согласия их родителей, а воспитанникам дошкольных образовательных организаций по желанию их родителей (законных представителей).

2.8. Обучающиеся, воспитанники (далее Потребители) или родители (законные представители) (далее Заказчики) вправе отказаться от предложенных платных услуг независимо от статуса образовательной организации.

2.9. Отказ Потребителей или Заказчиков от предлагаемых платных услуг не может быть причиной уменьшения обучающемуся, воспитаннику объема предоставляемых организациями основных образовательных услуг.

2.10. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами.

Раздел 3 Условия предоставления платных услуг.

3.1. Образовательная организация имеет право на оказание соответствующих платных услуг лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям при условии, что такая деятельность указана в её учредительных документах. *Деятельность муниципальных образовательных организаций, оказывающих платные дополнительные образовательные услуги, сопровождающиеся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации, подлежит лицензированию.*

3.2. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы организации. При этом Исполнитель руководствуется соответствующим «Положением о порядке предоставления платных дополнительных образовательных и иных услуг в муниципальном образовательном учреждении».

3.3. Исполнитель обязан обладать соответствующей материально-технической базой, способствующей созданию условий для качественного предоставления платных дополнительных услуг без ущемления основной образовательной деятельности, в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами, гарантирующими охрану жизни и безопасности здоровья Потребителя. Для предоставления платных услуг допускается использовать учебные и другие помещения Исполнителя в часы, не предусмотренные расписанием учебных занятий в рамках основной образовательной деятельности.

3.4. Платные услуги осуществляются штатной численностью работников и/или привлеченными специалистами. В случае, если организация предоставляет возможность оказания образовательных услуг сторонним организациям, необходимо наличие у них лицензии на образовательные программы.

3.5. Платные образовательные услуги оказываются квалифицированными специалистами.

3.6. Количество часов, предлагаемых в качестве дополнительной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям ребенка.

3.7. Режим занятий (работы) по перечню платных образовательных услуг устанавливается образовательной организацией.

3.8. Образовательная организация обязана соблюдать утвержденный им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий.

3.9. Руководство деятельностью образовательной организации по оказанию платных услуг населению осуществляет руководитель организации.

3.10. Образовательная организация, осуществляющая деятельность по оказанию платных услуг обязана:

- ✓ организовать отдельный учет рабочего времени работников, осуществляющих основную деятельность за счет средств соответствующего бюджета, и работников, оказывающих платные услуги;
- ✓ организовать отдельный учет материальных затрат, связанных с основной деятельностью, и материальных затрат, связанных с оказанием платных услуг;
- ✓ предоставлять в полном объеме образовательные услуги, предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;
- ✓ обеспечивать Потребителей бесплатной доступной и достоверной информацией о платных услугах.

3.11. Платные образовательные услуги, оказываемые Исполнителем оформляются договором с Заказчиками по типовой форме, утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.12. Договор заключается в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) Потребителя, его место жительства, телефон;
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и потребителя;
- з) полная стоимость услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) продолжительность обучения;
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг.

3.13. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтения одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством и нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность образовательных организаций по оказанию платных услуг.

3.14. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора:

- наименование и место нахождение (юридический адрес) образовательной организации, а так же о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа их выдавшего;

- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень основных образовательных программ и перечень дополнительных образовательных услуг и иных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;

- стоимость услуг, оказываемых за дополнительную плату и порядок их оплаты;

- порядок приема и требования к поступающим;

- форма документа, выдаваемого по окончании обучения (при наличии).

3.15. Предусмотренная выше информация, предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности. Информация размещается на сайте Исполнителя, а также в удобном для обозрения месте в образовательной организации. Размещение информации о платных услугах, должно предшествовать заключению соответствующих договоров.

3.16. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Заказчиков:

- устав;

- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

- адрес и телефон учредителя;

- образцы договоров, в том числе об оказании платных услуг;

- дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия родителей (законных представителей);

- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.
- 3.17. Исполнитель обязан сообщить Заказчикам по их просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей услуге сведения.
- 3.18. Заказчики обязаны оплатить дополнительные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре и в соответствии с законодательством РФ получить документ, подтверждающий оплату получаемых услуг.

Раздел 4. Ответственность образовательной организации и должностных лиц

- 4.1. Исполнитель и Заказчики, заключившие договор на оказание платных услуг несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством РФ.
- 4.2. Перед Заказчиками и Потребителями услуг Исполнитель несет ответственность согласно действующему законодательству за :
- 1) выполнение обязательств в полном объеме (в том числе по количеству часов и по реализации учебной программы, указанной в договоре) и с качеством, заявленным Исполнителем в договоре на оказание платных услуг;
 - 2) выполнение своих обязательств в указанные в договоре сроки;
 - 3) жизнь и здоровье детей во время оказания платных услуг Исполнителем;
 - 4) безопасные условия при оказании платных услуг;
 - 5) нарушение прав и свобод Заказчиком, Получателей услуг и работников образовательной организации;
 - 6) иные действия предусмотренные законодательством РФ.
- 4.3. Руководитель организации несет персональную ответственность:
- за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг, законодательства о защите прав потребителей, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных услуг в образовательной организации и при заключении договоров на оказание этих услуг;
 - за организацию и качество оказываемых платных услуг ;
 - за целевое использование денежных средств, полученных от приносящей доход деятельности;
 - за правильность учета платных услуг.
- 4.4. Контроль за организацией и условиями предоставления платных услуг, правильности расчета стоимости платных услуг и качества их предоставления, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, выпущенных руководителем образовательной организации, об организации предоставления платных дополнительных образовательных и иных услуг осуществляется учредителем.
- 4.5. В случае выявления нарушений в работе образовательной организации по предоставлению платных дополнительных образовательных и иных услуг, в том числе снижения качества предоставления платных услуг, нанесения ущерба основной деятельности образовательной организации, учредитель вправе приостановить или запретить оказание платных дополнительных образовательных и иных услуг.
- 4.6. При выявлении случаев оказания платных образовательных услуг вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета, средства полученные Исполнителем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

Раздел 5. Методика расчета цены единицы платной услуги в расчете на одного потребителя

5.1. Общие положения

- 5.1.1. Действия настоящей методики распространяется на деятельность муниципальных образовательных организаций, оказывающих платные услуги и определяет единый порядок расчета цен на платные дополнительные образовательные и иные услуги в муниципальных образовательных организациях города Батайска.
- 5.1.2. Цены на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса.
- 5.1.3. Основными целями введения данной методики являются:

- ведение единого механизма формирования цен на платные дополнительные образовательные и иные услуги, оказываемые муниципальными образовательными учреждениями города Батайска;
- предотвращение установления монопольно высоких цен на платные услуги;
- сочетание экономических интересов образовательных организаций, выступающих в качестве Исполнителя и потребителей услуг.

5.2. Основные положения по формированию цен (тарифов).

5.2.1. Формирование цены на платные дополнительные образовательные и иные услуги основано на принципе полного возмещения затрат образовательной организации на оказание платных услуг, при котором цена складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов.

5.2.2. При расчете цены услуги на одного Потребителя, количество потребителей данного вида платных дополнительных образовательных и иных услуг определяется посредством:

- максимально возможного количества Потребителей по данному виду платных услуг, рассчитанного в соответствии с наполняемостью (групп, классов и т.д.) образовательной организации;
- планируемого количества Потребителей по данному виду платных услуг;
- количества потребителей в предшествующем периоде.

5.2.3. Расчет цены (тарифа) платной услуги на одного потребителя за одно занятие (1 час оказания иной услуги) производится по формуле:

$$\text{Цпдоу} = \text{С} + \text{С} \times \text{Р}, \text{ где}$$

С – себестоимость платной услуги на одного потребителя за одно занятие (руб.);

Р – размер рентабельности (%).

Учитывая потребность в воспроизводстве материально-технической базы образовательных организаций, увеличение спроса населения на дополнительные платные услуги, в том числе образовательные, а также с целью сдерживания роста цен при расчете цен на платные услуги, применяется уровень рентабельности не более 15 %.

5.3. Расчет себестоимости платных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями города Батайска

Себестоимость дополнительных услуг представляет собой стоимостную оценку используемых в процессе оказания услуг материальных, трудовых и других затрат.

Калькулирование себестоимости единицы услуги необходимо для обоснования уровня цен и оценки эффективности организационных и экономических мероприятий по развитию и совершенствованию дополнительных услуг образовательных организаций.

При расчете затрат, включаемых в себестоимость услуг, необходимо руководствоваться требованиями гл. 25 Налогового кодекса Российской Федерации. В расчет стоимости платной услуги необходимо включать затраты согласно смете на каждый вид услуг.

Объектами калькулирования себестоимости являются дополнительные услуги муниципальных образовательных организаций по каждому виду, а калькуляционной единицей – один академический час предоставления услуги.

5.3.1. Для расчета себестоимости платных услуг (**Су**) затраты рекомендуется группировать в соответствии с их экономическим содержанием по следующим укрупненным элементам - прямые (**Рпр**) и косвенные (**Ркосв**) (ст.318 НК РФ):

$$\text{Су} = \text{Рпр} + \text{Ркосв}, \quad (3)$$

5.3.2. К прямым расходам относятся затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги и потребляемые в процессе ее оказания согласно ст. 318 Налогового Кодекса Российской Федерации:

1) Оплата труда основного персонала (**ФОТосн**) муниципальной образовательной организации (персонал, непосредственно оказывающий платные услуги) определяется на основе действующих нормативных правовых актов.

Расчет расходов на оплату труда производится с учетом годового фонда рабочего времени по каждой категории основного персонала и времени оказания услуги.

Оплата труда основного персонала, работающего по трудовым договорам или другим договорам гражданско-правового характера, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2) Начисления на оплату труда основного персонала (**Носн**), работающего по трудовым договорам или другим договорам гражданско-правового характера определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3) Материальные затраты (**Мз**), определяются в соответствии с пунктом 1 статьи 254 Налогового Кодекса Российской Федерации, в которую входят расходы на приобретение инвентаря, приборов, лабораторного оборудования и других расходных материалов, используемых непосредственно в процессе оказания платной услуги и не являющихся амортизируемым имуществом.

Материальные затраты рассчитываются исходя:

- из потребности (в расчете на одного потребителя), в натуральных показателях: в учебных пособиях, материалах и т. п., папках, тетрадях, альбомах и других в соответствии с потребностью оказываемых услуг;

- цен на вышеперечисленные материалы.

4) Плата за аренду помещений, сооружений (**Ап**) определяется в соответствии с заключенными договорами. В прямые расходы арендная плата включается в том случае, если аренда уплачивается за помещения, в которых непосредственно оказывается дополнительная услуга на платной основе. Затраты включаются в себестоимость в зависимости от объема оказываемых услуг за определенный период времени и количества потребителей услуги.

5) Износ мягкого инвентаря по основным подразделениям рассчитывается исходя из фактических расходов на его приобретение и срока использования. Расчет производится по фактическому списанию на основе актов (приказ Минфина РФ от 30.12.2008 № 148н «Об утверждении инструкции по бюджетному учету»).

В общем виде износ мягкого инвентаря (**Ими**) может быть определен по формуле:

$$\text{Ими} = \frac{\text{Фсмип}}{\text{Рд} * \text{Вд}} * \text{Т}, \quad (4)$$

Фсмип – фактическая стоимость п-вида мягкого инвентаря, используемого при оказании платной услуги (с учетом срока использования мягкого инвентаря) в пересчете на год;

Т – время оказания платной услуги (час);

Рд – число дней работы организации, во время которых оказывалась данная услуга, за год;

Вд – количество часов работы учреждения за день, во время которых оказывалась данная услуга, час.

6) Сумма начисленной амортизации оборудования, непосредственно связанного с оказанием платной услуги.

Учет доходов и расходов по амортизируемому имуществу ведется по каждому объекту (ст. 259 НК РФ).

Расчет сумм амортизации производится для оборудования со сроком полезного использования более 12 месяцев и первоначальной стоимостью 40000 рублей (ст. 256 НК РФ).*

**Амортизационные отчисления на полное восстановление основных фондов определяются в соответствии с едиными нормами амортизационных отчислений, установленными законодательством РФ в соответствии с Классификацией основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства РФ от 01.01.2002 г. №1.*

Сумма амортизации за год п-ого вида оборудования, используемого непосредственно для оказания платной услуги (**Сан**) определяется по формуле:

$$\text{Сан} = \text{Бсн} / \text{Сип}, \quad (5)$$

где

Бсн – балансовая стоимость п-ого вида оборудования;

Сип – установленный максимальный срок использования п-ого вида оборудования.

Сумма амортизации (**Сам**) всех видов оборудования, непосредственно участвующих в оказании платной услуги, за год равна:

$$\text{Сам} = \frac{\sum (\text{Сан})}{\text{Рд} * \text{Вд}} * \text{Т}, \quad (6)$$

где

Сан — сумма амортизации за год n-ого вида оборудования, используемого при оказании платной услуги;

Рд – число дней работы оборудования за год;

Вд — количество часов работы оборудования за день;

Т — время оказания услуги (в часах);

n — виды оборудования, используемого при оказании платной услуги.

В связи с тем, что Исполнитель самостоятельно формирует свою учетную политику исходя из своей структуры, отрасли и других особенностей деятельности, то к прямым расходам могут быть отнесены и некоторые другие виды затрат.

Прямые расходы (**Рпр**) рассчитывается по формуле:

$$\mathbf{Рпр = ФОТосн + Носн + Мз + Ап + Ими + Сам, (7)}$$

5.3.3. К косвенным расходам (Ркосв), в соответствии со ст. 318 и 264 Налогового Кодекса Российской Федерации, относятся те виды затрат, которые необходимы для оказания платных услуг, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги.

Косвенными расходами, при оказании платных услуг, являются:

1) Оплата труда общеучрежденческого персонала (**ФОТоу**) (персонал, обеспечивающий деятельность образовательной организации - административно - хозяйственный персонал) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, включают заработную плату общеучрежденческого персонала, непосредственно не занятого в оказании платных услуг, включая надбавки, доплаты и другие выплаты стимулирующего характера.

Оплата труда общеучрежденческого персонала, работающего по трудовым договорам или другим договорам гражданско-правового характера, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2) Начисления на оплату труда общеучрежденческого персонала (**Ноу**) определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Начисления на оплату труда общеучрежденческого персонала, работающего по трудовым договорам или другим договорам гражданско-правового характера, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3) Хозяйственные расходы (**Рх**) (расходы на приобретение предметов снабжения, инвентаря, в том числе канцелярских товаров, справочной литературы, картриджей, бумаги, если в ходе обучения будет выдаваться раздаточный материал, закладываются расходы на его размножение и оплату услуг, включая затраты на текущий ремонт), коммунальные расходы, арендная плата за помещения, здания и сооружения определяются по фактическим данным предшествующего года, либо в случае недостаточного ресурсного обеспечения или отсутствия данных в соответствии с планом работы на будущий год.

4) Амортизация зданий, сооружений и других основных средств, непосредственно не связанных с оказанием платных услуг (**Аз**).

5) Прочие расходы (**Рпроч**) также определяются по фактическим данным предшествующего года, либо в случае недостаточного ресурсного обеспечения или отсутствия данных в соответствии с планом работы на будущий год.

Величина косвенных расходов определяется по формуле:

$$\mathbf{Ркосв = ФОТоу + Ноу + Рх + Аз + Рпроч, (8)}$$

где

Ркосв - величина косвенных расходов, включаемых в себестоимость платных услуг;

ФОТоу - оплата труда общеучрежденческого персонала;

Ноу - начисления на оплату труда общеучрежденческого персонала;

Рх - хозяйственные расходы;

Аз – расходы по амортизации зданий, сооружений и других основных средств, непосредственно не связанных с оказанием платных услуг;

Рпроч - прочие расходы.

Объем косвенных затрат относится на стоимость платной услуги через коэффициент накладных расходов либо элементы затрат определяются прямыми расчетами по каждому виду затрат на единицу платной услуги.

Раздел 6. Порядок расходования привлеченных средств

6.1. Расходование привлеченных средств осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов. Планирование сметы доходов и расходов производится в соответствии с запланированными объемными показателями (количество групп, количество потребителей в группе, периодичность занятий и др.) и расчетными тарифами (ценами) на платные услуги.

6.2. Сбор средств, получаемых за предоставление платных дополнительных образовательных и иных услуг, производится через кредитные организации.

6.3. Доходы, полученные от оказания платных дополнительных образовательных и иных услуг, находятся в полном распоряжении Исполнителя и расходуются им по своему усмотрению на основании утвержденной сметы доходов и расходов.

Раздел 7. Представление, согласование и утверждение цен на платные услуги.

7.1. Платные дополнительные образовательные и иные услуги осуществляются за счет средств потребителей данных услуг.

7.2. Цена (тариф) услуги рассчитывается образовательной организацией самостоятельно согласно настоящему положению.

7.3. Размер платы за оказание платных услуг фиксируется в договоре.

7.4. Исполнитель согласовывает стоимость услуг с Учредителем, которому представляет не менее, чем за 1 месяц до предполагаемой даты введения услуги, следующие обосновывающие документы:

1. Положение «О порядке предоставления платных дополнительных образовательных и иных услуг»;
2. Перечень платных дополнительных образовательных и иных услуг и планируемое количество потребителей по платным услугам на планируемый период (Приложение № 1).
3. Приказ на организацию проведения платных дополнительных и иных услуг;
4. Смету доходов и расходов по платным услугам на планируемый период (Приложение № 2).
5. Учебный план по платным дополнительным образовательным услугам на планируемый период;
6. Штатное расписание по платным услугам (Приложение № 3).
7. Сводные данные по нагрузке педагогов, оказывающих платные дополнительные образовательные и иные услуги на планируемый период (Приложение № 4).
8. Калькуляцию на платные услуги с подробной расшифровкой статей затрат и приложением подтверждающих документов (Приложение № 5).
9. Расчет тарифов по платным дополнительным образовательным и иным услугам (Приложение № 6);
10. Расчет прямых и косвенных материальных затрат по платным услугам (Приложение № 7).

7.5. Управление образования города Батайска проверяет правильность расчетов Исполнителей и согласовывает цены на платные услуги со службой регулирования тарифов Администрации города Батайска.

Цены (тарифы) на платные услуги утверждаются Постановлением Администрации города Батайска. Цены, являются для потребителя платных услуг, фиксированными и не могут быть изменены после заключения договора, за исключением увеличения стоимости оказания услуг с учетом инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.